

Die Bergbahnen Disentis AG betreiben nebst dem Skigebiet, das Catrina-Resort mit Ferien-Appartements, das Catrina-***Hotel, die Catrina-Lodge, das Catrina-Hostel und 11 Gastronomiebetriebe am Berg und im Tal. Ebenfalls gehören zwei moderne Sportshops mit Bike / Skivermietung, sowie zahlreichen Sportartikel zu unserer Gruppe. Unsere Gäste kommen vorwiegend aus dem deutschsprachigen Raum, Skandinavien, Tessin und Norditalien. Jeder unserer Mitarbeiter leistet einen wertvollen Beitrag, um unseren Gästen ein einmaliges Catrina-Experience - Ferienerlebnis zu gewährleisten.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine kommunikative und proaktive Persönlichkeit als

HR Sachbearbeiter/-in

Festanstellung, 50-100%

Auf dich wartet:

- ✚ leben und arbeiten inmitten der Alpen
- ✚ Unterstützung bei der persönlichen Weiterbildung
- ✚ Hohe Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum
- ✚ starke Mitarbeiter-Benefits rund um Gastronomie, Sport und Freizeit
- ✚ neue und günstige Personalunterkünfte in unmittelbarer Nähe deines Arbeitsplatzes, inkl. Waschmöglichkeit und ein reichhaltiges, täglich wechselndes Speiseangebot in unseren Restaurants
- ✚ Friends and Family Rabatte für diverse Bereiche (Bergbahnen, Unterkunft)
- ✚ ein zukunftssicheres Unternehmen und flache Hierarchien

Tätigkeitsbereich:

- ✚ Verantwortung für die monatliche Lohnverarbeitung inkl. des Jahresabschlusses in Zusammenarbeit mit dem Buchhaltungs-Team
- ✚ Unterstützung der Führungskräfte in sämtlichen Personalprozessen von der Personalgewinnung bis zum Austritt
- ✚ Ansprechperson für Personalfragen der Mitarbeitenden
- ✚ Verantwortlich für den gesamten operativen On- und Offboarding Prozess wie auch das Pflegen und Kontrollieren der Personalstammdaten
- ✚ Erstellen von Personaldokumenten (Verträge, Arbeitszeugnisse, Stellenbeschreibungen usw.)

- ✚ Unterstützung bei der statistischen Berichterstattung für das Management
- ✚ Abstimmung der HR-Konten mit der Buchhaltung
- ✚ Ansprechpartner/in zu öffentlichen Ämtern und Versicherungen

Anforderungen:

- ✚ kaufmännische Grundausbildung, idealerweise mit einer Weiterbildung im HR-Bereich
- ✚ Erfahrung im Bereich HR-Administration
- ✚ Erfahrung der selbstständigen Führung einer Lohnbuchhaltung
- ✚ fließende Deutschkenntnisse (Englisch- und Italienischkenntnisse sind ein Plus)
- ✚ teamfähige und kommunikative Persönlichkeit
- ✚ exakte, strukturierte und selbständige Arbeitsweise und Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen

Wir sind ein kleines und unterstützendes Team, mit Wurzeln aus dem Bündnerland. Gegen alle Klischees sind wir neugierig, offen für Neues und arbeiten gerne speditiv und können nicht nur patgific. Wir trumpfen jedoch auch mit den Bündner Vorurteilen auf und können dir einen spannenden Arbeitsalltag mit authentischen Personen und viel Herz in einer grossartigen Bergwelt versprechen.

Wir sind ein Unternehmen, das sich stetig weiterentwickelt. Welches nicht nur den Tourismus in der Region fördern möchte, sondern auch die eigenen Türen für Talente diverser Arbeitsbereiche öffnet. Hier fühlt man sich nicht als Nummer, sondern als Mitgestalter spannender Projekte und Teil der Unternehmensentwicklung. Möchtest du also Veränderung bewirken und dein eigenes Talent entfalten, dann sind wir gespannt mehr über dich zu erfahren.

Bitte reiche uns deine vollständige Bewerbung per E-Mail an personal@catrina.swiss oder per Post ein. Bei Fragen stehe ich, Freya Leibold, die jetzige Stelleninhaberin selbstverständlich zur Verfügung.